

Aika 15.09.2026 klo 14:00 - 15:11

Paikka Saimaan ammattiopisto Sampo, neuvotteluhuone Myllysaari, Armilankatu 40, Lappeenranta

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 53	Viranhaltijapäätökset	5
§ 54	Opiskeluoikeustoimikunnan puheenjohtajan valinta	6
§ 55	Kuntatodistusohjelman ohjelmakoon korottaminen	9
§ 56	Ilmoitus sidosyksikkösopimuksesta	11
§ 57	Ajokoneen hankinta metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä	13
§ 58	Omistajaohjauskyselyn tulokset	15
§ 59	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ovaska Katriina	Hall.puheenjohtaja	
	Nissinen Anne	Hall. 1.varapuheenjohtaja	
	Hujanen Irma	Hall. 2.varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Matti	Hallituksen jäsen	
	Klemola Kimmo	Hallituksen jäsen	saapui klo 14.06
	Kukkonen Tommi	Hallituksen jäsen	
	Matikainen Jenni	Hallituksen jäsen	
	Rikkilä Kari	Hallituksen jäsen	
	Häkämies Lotta	Hallituksen varajäsen	saapui klo 14.13
	Maijanen Jarmo	Hallituksen varajäsen	
Poissa	Prior Sanna		
	Räsänen Vesa		
	Posti Ulla		
Muu	Ravattinen Sami	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Puolakka Tiia	Yhtymävaltuuston 1. vpj.	
	Kemppi Jouni	Yhtymävaltuuston 2. vpj.	
	Lehmusvaara Antti	Kuntayhtymän johtaja, esittelijä	
	Litmala Niklas	Kehitysjohtaja	
	Salopelto Sari	Talous- ja hallintojohtaja	
	Karttunen Kaisa	Henkilöstöpäällikkö	
	Tanskanen Ari	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

AllekirjoituksetKatriina Ovaska
puheenjohtajaAri Tanskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

51 - 59

Pöytäkirjan tarkastus

Matti Hiltunen

Tommi Kukkonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden ja allekirjoitusajankohdat voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kuntayhtymän internetsivut, <https://edusampo.fi/etela-karjalan-koulutuskuntayhtyma/> 16.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KYH § 51

Hallintosäännön 116 ja 117 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun ja kokousasiakirjojen toimittamisessa käytetään luottamushenkilöiden verkkopalvelua ja tieto asiakirjojen julkaisemisesta lähetetään hallituksen kokouksiin osallistuville sähköpostitse ja tekstiviestitse.

Kokousasiakirjat on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa ja julkaisusta on tiedotettu kokoukseen osallistuville sähköpostitse 10.08.2026.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet eli vähintään kuusi jäsentä on kokouksissa saapuvilla.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla kokoustilassa olleet henkilöt käyivät ilmi tämän pöytäkirjan osallistujaluettelosta.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KYH § 52

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Matti Hiltunen ja Kimmo Klemola.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Hiltunen ja Tommi Kukkonen.

Viranhaltijapäätökset

KYH § 53

Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajalle on lähetetty tiedoksi ja hallituksen verkkopalvelussa on julkaistu ajalla 15.8.2026 - 7.9.2026 päivätyt seuraavat kuntayhtymän johtajan päätökset:

Hankintapäätökset 88 §
Henkilöstöpäätökset 86, 87, 89 §
Yleiset päätökset

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää, ettei edellä mainittuja päätöksiä oteta kuntayhtymän hallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Kimmo Klemola saapui kokoukseen klo 14.06 ennen asian päätöksentekoa.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Liitteet

1 Viranhaltijapäätösluettelo 15082026-07092026

Opiskeluoikeustoimikunnan puheenjohtajan valinta

3/00.00.01.00/2024

KYH § 56

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Lain ammatillisesta koulutuksesta mukaan koulutuksen järjestäjän asettama monijäseninen toimielin päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskeluoikeuden pidättämisestä. Korkeintaan kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta ja asuntolasta erottamisesta (ei-oppivelvolliset) voi koulutuksen järjestäjän niin päättäessä päättää rehtori.

Lain mukaan toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan.

Koulutuksen järjestäjä nimeää puheenjohtajan, joka on muu kuin opiskelijoita edustava jäsen, ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi ja päättää tarkemmin toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta. Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt ja hänellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymässä lainmukaisena monijäsenisenä toimielimenä toimii hallintosäännön mukaan hallituksen nimeämä opiskeluoikeustoimikunta. Opiskeluoikeustoimikunnassa on 9 jäsentä, joista hallitus nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Opiskeluoikeustoimikuntaan on 31.7.2024 päättyvällä kaudella kuulunut yksi koulutuksen järjestäjän edustaja, kaksi opiskelijahuollon edustajaa, kaksi opettajien edustajaa, kaksi työelämän edustajaa ja opiskelijoiden edustaja. Toimikunnan kokoonpano on osoittautunut toimivaksi ja tulevaa toimikuntaa on valmisteltu samalta pohjalta. Aiemmat jäsenet ovat antaneet suostumuksensa jatkamiseen. Opiskeluhoollon toinen edustaja on vaihtanut työtehtäviä ja hänen tilalle on pyydetty Etelä-Karjalan hyvinvointialuetta nimeämään uusi henkilö. Opiskelijoiden edustaja vaihtuu ja uudet edustajat selviävät myöhemmin elokuun alussa. Kokoonpanossa on otettu huomioon toimikunnan jäsenten kautta toteutuva yhteys erityyppisiin ammattialoihin.

Esitys opiskeluoikeustoimikunnaksi toimikaudella 1.8.2024 - 31.7.2027:
Riitta Moilanen, kehitysjohtaja, koulutuksen järjestäjän edustaja
Tiia Backman, kuraattori, opiskelijahuollon edustaja
Katri Huittinen, opinto-ohjaaja, opiskelijahuollon edustaja
Ari Tarri, lehtori, opettajien edustaja
Satu Kärnä, lehtori, opettajien edustaja
Kari Kaarakainen, työnjohtaja, työelämän edustaja
Hanna Rönkkönen, palvelupäällikkö, työelämän edustaja

Kuntayhtymän hallitus

§ 54

15.09.2026

Opiskelijoiden edustajat (2 henkilöä) selviävät myöhemmin.

Kuntayhtymän hallitukselle esitetään, että se päättää asettaa opiskeluoikeustoimikunnan ja nimittää jäsenet edellä esitetyn mukaisesti kolmen vuoden pituiseksi toimikaudeksi ja päättää, että toimikunnan puheenjohtaja on kehitysjohtaja Riitta Moilanen ja varapuheenjohtaja on lehtori Satu Kärnä. Toimikunnan sihteerinä toimii hallintopäällikkö Ari Tanskanen ja hänen varahenkilönä hallintosihteeri Marjo Ruokonieni.

Kuntayhtymän johtaja myöntää eron ja nimittää uuden jäsenen jäljellä olevalle toimikaudelle, mikäli jäsen ei edusta enää taustaryhmäänsä tai on muuten estynyt tai eroaa tehtävästä. Kuntayhtymän johtaja voi tarvittaessa nimittää uuden sihteerin ja hänen varahenkilön toimikunnalle. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa kuntayhtymän johtaja nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan.

Opiskeluoikeustoimikunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet eli vähintään neljä äänivaltaista jäsentä on läsnä. Toimielimen kokousmenettelyihin ja kokouspalkkioiden ja muiden kokouksista aiheutuvien kustannusten korvaamiseen noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön määräyksiä sekä kuntayhtymän palkio- ja matkustusohjeita.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää asettaa opiskeluoikeustoimikunnan kolmen vuoden pituiseksi toimikaudeksi 1.8.2024 - 31.7.2027 ehdotuksen mukaisesti ja päättää, että toimikunnan puheenjohtaja on kehitysjohtaja Riitta Moilanen ja varapuheenjohtaja on lehtori Satu Kärnä suostumuksellaan. Kuntayhtymän johtaja nimittää toimikuntaan opiskelijajäsenet sekä tarvittaessa myöntää eron ja nimittää toimikuntaan uuden jäsenen sekä sihteerin tai hänen varahenkilön jäljellä olevalle toimikaudelle. Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevissa asioissa kuntayhtymän johtaja nimittää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hallintopäällikkö Ari Tanskanen ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 13.04-13.09. Kehitysjohtaja Riitta Moilanen ilmoitti esteellisyydestään, osallistui asian käsittelyyn asiantuntijana ja poistui kokouksesta asian päätöksenteon ajaksi klo 13.08-13.09 (hallintolain 28 pykälän 1 momentin 1 kohta, osallisuusjääviys).

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan toimi kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara.

Hallituksen jäsen Helena Roiha saapui kokoukseen klo 13.08.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Kuntayhtymän hallitus

§ 54

15.09.2026

KYH § 54

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntayhtymän hallitus myönsi 22.01.2026 irtisanoutumisilmoituksen mukaisesti Riitta Moilaselle eron kehitysjohtajan virasta 1.10.2026 alkaen. Tätä ennen hän on työvapaalla. Henkilövaihdoksesta johtuen kuntayhtymän hallitukselle esitetään, että se nimeää opiskeluoikeustoimikuntaan jäseneksi uuden koulutuksen järjestäjän edustajan, joka toimii samalla toimikunnan puheenjohtajana.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus nimeää opiskeluoikeustoimikuntaan koulutuksen järjestäjän edustajajäseneksi apulaisrehtori Ulla Postin jäljellä olevalle toimikaudelle 31.7.2027 asti. Ulla Posti toimii samalla opiskeluoikeustoimikunnan puheenjohtajana suostumuksellaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Kuntayhtymän hallitus	§ 37	16.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 11	25.04.2024
Kuntayhtymän hallitus	§ 55	15.09.2026

Kuntatodistusohjelman ohjelmakoon korottaminen

31/02.02.02/2024

KYH § 37

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto

Selostus

Kuntatodistus on kunnan tai kuntayhtymän rahoituslaitoksen kautta rahamarkkinoille liikkeelle laskema lyhytaikainen velkasitoumus. Kuntatodistus on nopea ja helppo tapa hankkia lyhytaikaista, alle 12 kuukauden rahoitusta. Se on joustava väline maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan sekä tehokas keino kilpailuttaa rahoitus.

Kuntatodistusten käyttöönotto edellyttää kuntatodistusohjelman solmimista rahoituslaitoksen kanssa. Ohjelma on puitesopimus kuntatodistusten liikkeeseen laskemisesta. Sopimuksessa sovitaan toimintasäännöistä, asianosaisten välisistä suhteista, oikeuksista ja velvollisuuksista. Puitesopimuksesta ei aiheudu kuntayhtymälle kustannuksia eikä sille vaadita vakuutta. Rahoituskustannus määräytyy kuntatodistuksen liikkeeseen laskuhetken markkinakoron mukaan. Laina-aika on tyypillisesti yhdestä kuukaudesta vuoteen.

Koulutuskuntayhtymän maksuvalmius on viime vuodet ollut hyvällä tasolla. Pitkäaikaista lainaa on lyhennetty lyhennysohjelmien mukaisesti. Vuosille 2024 - 2026 hyväksytyssä taloussuunnitelmassa on kuitenkin osoitettu maksuvalmiuden heikkenevän poikkeuksellisen suuren rakennusinvestoinnin vuoksi. Lainanotto suunnitellaan vuosittain rahoituslaskelmaan pitkäaikaisen lainaoton ja niiden lyhennysohjelmien perusteella. Sen lisäksi akuuttien maksuvalmiusvaihteluiden tasaamiseen esitetään kuntatodistusohjelman perustamista. Päätökset ja sopimukset vaativat lainvoimaisuuksineen oman aikansa, joten vaikka tällä hetkellä akuuttia tarvetta kuntatodistuksille ei olekaan, on päätöksenteko ja sopimusten solmiminen syytä hoitaa hyvissä ajoin.

Kuntayhtymän hallintosäännön 60 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen yhtymävaltuuston hyväksymiä periaatteita. Kuntayhtymän hallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranomaiselle. Hallitus on 21.11.2017 päättänyt, että talous- ja hallintojohtaja voi ottaa ja antaa lainaa yhtymävaltuuston hyväksymien periaatteiden ja talousarvion puitteissa. Hallintosäännössä ei kuitenkaan ole delegoitu kuntatodistusohjelman perustamista koskevaa ratkaisovaltaa. Siten uusien ohjelmien perustamisesta päättää yhtymävaltuusto.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että perustetaan kuntatodistusohjelma Kuntarahoitus Oyj:n kanssa 5.000.000 euron ohjelmakoolla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus	§ 37	16.04.2024
Yhtymävaltuusto	§ 11	25.04.2024
Kuntayhtymän hallitus	§ 55	15.09.2026

Lisätietoja antaa Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

KYV § 11

Hallituksen päätösehdotus Perustetaan kuntatodistusohjelma Kuntarahoitus Oyj:n kanssa 5.000.000 euron ohjelmakoolla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että yhtymävaltuuston jäsen Liina Luukkonen poistui kokouksesta klo 17.33 ennen asian päätöksentekoa.

KYH § 55

Selostus Yhtymävaltuuston päätöksen 14.10.2025 § 24 mukaan talousarviovuodelle 2026 on myönnetty lainanottovaltuudet korkeintaan 3,0 M€ uudelle lainalle. Lisäksi käytettävissä on 5,0 M€ kuntatodistusohjelma Kuntarahoitus Oyj:n kanssa.

Kuntatodistusohjelmaa on viime aikoina käytetty kattamaan lyhytaikaisia, kuukausittain vaihtelevia rahoitustarpeita. Kuntayhtymä on lyhyellä varoitusajalla pyytänyt tarjouksia enintään ohjelman suuruisista ja enintään 12 kuukauden mittaisista lainoista. Kuntatodistusohjelman joustavan käytön laajentamiseksi esitetään, että uuden pitkäaikaisen lainannoston sijaan kuntatodistusohjelmaa korotetaan 3,0 M€:lla. Kuntatodistusohjelman olemassaolo ja sen korottaminen ei maksa mitään, ainoastaan nostetuista lainoista maksetaan nostohetken mukainen laina-aikaa vastaava kiinteä korko.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että kuntatodistusohjelmaa Kuntarahoitus Oyj:n kanssa korotetaan 3,0 M€:lla. Uusi ohjelmakoko on siten 8,0 M€.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hallituksen varajäsen Lotta Häkämies saapui kokoukseen klo 14.13 ennen asian päätöksentekoa.

Lisätietoja antaa Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Ilmoitus sidosyksikkösopimuksesta

75/00.01.00.01/2021

KYH § 56

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto

Selostus

Hankintalain muutokset tulivat voimaan 18.6.2026. Voimassa olevan hankintalain mukaan hankintayksikön tulee irtisanoa osakeyhtiömuotoisen sidosyksikkönsä kanssa ennen lain voimaantuloa tekemänsä sopimus päättymään 30.6.2027 mennessä, jos hankintalain 15 §:n 2 momentissa säädetty edellytys sidosyksikön käytölle ei täyty. Osakeyhtiömuotoisen sidosyksikön käytölle asetetaan laissa 10 %:n vähimmäisomistusosuusvaatimus.

Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta (519/2026) siirtymäsäännösten mukaan hankintayksikkö voi kuitenkin yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä irtisanoa sopimuksen päättymään vasta 30.6.2030 mennessä, jos sopimuksen aiemmasta irtisanomisesta koituisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai merkittäviä taloudellisia riskejä. Hankintayksikön tulee tehdä ilmoitus Valtiokonttorille tällaisesta sopimuksesta viimeistään 30.9.2026.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä omistaa 0,4 % Meidän IT ja talous Oy:stä. Kuntayhtymällä on Meidän IT ja talous Oy:n kanssa kolme sopimusta: Puitesopimus- Saimaan talous ja tieto Oy:n toimittamista asiantuntija-, projekti- ja jatkuvista palveluista; Palvelusopimus taloushallinnon jatkuvat palvelut sekä Palvelusopimus palkanlaskennan jatkuvat palvelut.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä katsoo, että kyseisten sopimusten irtisanomisesta 30.6.2027 mennessä aiheutuisi kuntayhtymälle täysin kohtuuttomia seurauksia sekä merkittäviä taloudellisia riskejä. Arvioidut seuraukset ja riskit on kuvattu tarkemmin oheisessa liitteessä. Hankintayksikön eriyttäminen sopimuksellisesti ja toiminnallisesti sekä uusien sopimusten kilpailutus ilman tällaisia seurauksia vaativat merkittävästi enemmän aikaa.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää tehdä ilmoituksen Valtiokonttorille irtisanoa liitteessä yksilöidyt Meidän IT ja talous Oy:n kanssa tehdyt sopimukset päättymään viimeistään 30 päivänä kesäkuuta 2030.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto, p 040 772 8355,
sari.salopelto@edusampo.fi

Liitteet

Ajokoneen hankinta metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä

121/02.08.00.01/2026

KYH § 57

Valmistelija: hankinta-asiantuntija Mirka Kautonen

Selostus

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä on kilpailuttanut ajokoneen metsäalan opetukseen Saimaan ammattiopisto Sampon Ruokolahden toimipisteeseen.

Ajokone kilpailutettiin avoimella menettelyllä Cloudia tarjousportaalissa EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana, mutta se jäi hintavertailun perusteella kansallisen kynnysarvon ylittäväksi hankinnaksi.

Ajokoneelle asetettiin seuraavat vaatimukset:

- ajokoneen tulee olla uusi
- rahoitusleasingsopimuksen pituus 60 kk- hinta €/ kk, alv 0 %
- jäännösarvo 20 %
- hinnan tulee olla kiinteä koko sopimuksen ajan (60 kk)
- kuukausittainen leasingerä sisältää kaikki maksut (laskutusalkiot jne.)
- rahoitusleasingsopimuksen arvioitu alkamisaika 15.1.2027

Ajokoneelle asetetut tekniset vaatimukset on nähtävissä tarjouspyynnössä.

Vaihdossa toimittajan tulee ottaa vastaan: Ponsse Wisent, vm. 2008, nosturi 2009 Käyttötunnit 18 500 h Varusteet: telat ja ketjut.

Ajokoneen leasingkuukausierä tuli muodostaa siten, että vaihdossa toimitettava ajokone on jo hyvitetty kokonaishinnasta.

Ajokoneen tarjouspyyntö B 3 2026 julkaistiin 4.8.2026. Määräaikaan 7.9.2026 mennessä vastaanotimme kolme (3) tarjousta. Tarjoajat olivat John Deere Forestry Oy, Komatsu Forest Oy ja Sampo-Rosenlew Oy.

Tarjouksen avaus ja vertailu toteutettiin kolmessa vaiheessa:

- tarjoajan kelpoisuuden arviointi
- tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- tarjouksen vertailu

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hintavertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Komatsu Forest Oy, joka tarjosi Komatsu 825 mallia kokonaishintaan 336 000,00 (alv 0%). Ponsse Wisent vaihtokoneen hyvityshinta on 137 200,00, jolloin ajokoneen lopulliseksi vaihtohinnaksi jää 198 800,00 (alv 0 %). Jäännösarvo 20 % on 67 200,00 (alv 0 %), jolloin ajokoneen rahoitusleasingerän suuruudeksi jää 60 kk:n sopimuksella 2 664,95 eur/kk (alv 0 %).

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön erillisellä hankintasopimuksella aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoitteen tiedoksi.

Kuntayhtymän hallitus

§ 57

15.09.2026

Tarjouspyyntö ja vertailutaulukko liitteenä. Tarjousasiakirjat ovat nähtävissä kokouksessa.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää, että ajokone metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä hankitaan Komatsu Forest Oy:n tarjouksen mukaisesti siten, että rahoitusleasingin suuruus on 60 kk:n rahoitusleasingsopimuksella 2 664,95 eur/kk (alv 0 %). Tällöin ajokoneen hankintahinnaksi jää vaihdossa toimitetun koneen hinta huomioiden 198 800,00 (alv 0 %). Jäännösarvon osuus kokonaishinnasta on 67 200,00 (alv 0 %).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Liitteet

- 3 Ajokone_Tarjouspyyntö
- 4 Vertailutaulukko

Omistajaohjauskyselyn tulokset

252/00.01.02.00/2021

KYH § 58

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

OMA 2 -hanke on Kuntaliiton ja FCG Finnish Consulting Groupin yhteinen verkostohanke, joka kehittää ammatillisen koulutuksen strategista kumppanuutta ja omistajaohjausta vuosina 1.1.2024–31.12.2026. Hankkeen päätavoitteena on vahvistaa alueiden elinvoimaa ja hyödyntää ammatillista koulutusta tehokkaammin, erityisesti osaavan työvoiman saatavuuden helpottamiseksi ja työllisyysasteen nostamiseksi. Lisäksi tavoitteena on tiivistää ammatillisen koulutuksen järjestäjien ja omistajakuntien vuoropuhelua työvoimatarpeiden huomioon ottamisessa.

Etelä-Karjalasta OMA 2 -hankkeessa ovat mukana Lappenrannan ja Imatran kaupungit sekä Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä. Hanke on tuottanut raportin Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän tilannekuvasta kuntien edustajille sekä koulutuskuntayhtymän luottamushenkilöille ja virkamiehille tehdyn kyselyn pohjalta.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus merkitsee liitteenä olevan raportin tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi yhtymävaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Liitteet

5 SAMPO- OMA 2 Kyselyn tuloksia 9.4.2026

Kuntayhtymän hallitus

§ 59

15.09.2026

Muut asiat

KYH § 59

1. Katsaus kuntayhtymän tila-asioihin

Kuntayhtymän johtaja kertoi logistiikan tila-asioista.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi tila-asiat tiedoksi.

2. Talousarvioehdotuksen 2027 alustava luonnos

Talous- ja hallintojohtaja esitteli talousarvioehdotuksen alustavan luonnoksen keskeisiä kohtia.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi luonnoksen tiedoksi.

3. Muut ajankohtaiset asiat

Kuntayhtymän johtaja kertoi tulevan omistajaohjausseminaarin ohjelmasta sekä muista ajankohtaisista asioista.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 55, § 56, § 58, § 59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**Oikaisuvaatimusohje**

Muutoksenhakuohje Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan vastaanottajan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteeseen Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta tai sähköisesti kirjaamo@edusampo.fi.

Kuntayhtymän kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua haetaan
- millä perusteella oikaisua haetaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 57

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA¹

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150.000 € Rakennusurakat
- 400.000 € Sosiaali- ja terveystyöpalvelut (Liite E kohdat 1-4)
- 300.000 € Muut erityiset palvelut (Liite E kohdat 5-15)
- 500.000 € Käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta
Sähköposti: kirjaamo@edusampo.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajkaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:
Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi